

REGULAMIN PRZYJMOWANIA UCZNIÓW do Ogólnokształcącej Szkoły Sztuk Pięknych ZSP w Gdyni

opracowany w oparciu o Rozporządzenia Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego z dnia 26 maja 2014 r. i Statutu ZSP

1. Warunkiem ubiegania się kandydata o przyjęcie do klasy pierwszej jest nieprzekroczenie 17 roku życia oraz posiadanie świadectwa ukończenia szkoły podstawowej.
2. Szkoła prowadzi dla kandydatów okresową działalność konsultacyjną oraz warsztaty plastyczne dla zainteresowanych, informuje o zasadach przyjęć, warunkach nauki i programie kształcenia (informator o szkole).
3. Kandydaci ubiegający się o przyjęcie składają ankietę kandydata (podania) wraz załącznikami w sekretariacie Zespołu w terminie od 1 marca.
4. Kwalifikacja kandydatów odbywa się na podstawie konkursowego **egzaminu wstępnego**. Egzamin wstępny przeprowadza się w okresie od 4 maja do 30 czerwca.
5. Dla przeprowadzenia egzaminu wstępnego Dyrektor Zespołu powołuje spośród nauczycieli, komisję rekrutacyjno-kwalifikacyjną i wyznacza jej przewodniczącego. W przypadkach uzasadnionych przewodniczący komisji może powołać zespoły kwalifikacyjne liczące, co najmniej 2 osoby.
6. **Egzamin wstępny obejmuje:**

A) Część praktyczną:

Studium martwej natury lub praca z wyobraźni na zadany temat.

- Studium martwej natury - rysunek ołówkiem format A3 (90 minut)
*Zwracamy uwagę na: - umiejętność wnikliwej obserwacji natury,
- proporcje, kierunki, kompozycję,
- różnicowanie kreski, waloru i modelunku światłocieniowego.*
- Temat z wyobraźni - malarstwo. Technika: farby wodne, format A3 (90 minut)
*Zwracamy uwagę na: - wyobraźnię plastyczną,
- kolor, plamę, kompozycję,
- umiejętność posługiwania się warsztatem malarskim.*
- Kompozycja przestrzenna (np. rzeźba w glinie) 90 minut
*Zwracamy uwagę na: - wyobraźnię przestrzenną,
- bryłę i proporcje,
- sprawność manualną w pracy z gliną i narzędziami rzeźbiarskimi
(nóż, narzędzia do modelowania).*

B) Część teoretyczną:

- Egzamin ustny (może być poprzedzony krótkim testem) ze znajomości zagadnień związanych z różnymi dziedzinami sztuk plastycznych w zakresie objętym podstawą programową kształcenia ogólnego dla szkoły podstawowej.

7. Z przebiegu egzaminu wstępnego komisja sporządza protokół wraz ze szczegółowym załącznikiem zawierającym listę kandydatów i punktację każdego przedmiotu. Dla szerszego zobrazowania poziomu prac kandydatów pomocniczo stosuje się skalę punktową.
8. W ciągu 3 dni po egzaminie komisja ogłasza wyniki z uwzględnieniem:
 - 1) kandydatów, którzy zdali egzamin
 - 2) kandydatów, którzy nie zdali egzaminu.Kandydat zdał egzamin, jeżeli otrzymał z egzaminu minimum 40% punktów maksymalnych.
9. **Punktacja końcowa** zostanie ustalona w następujący sposób:

- 1) wyniki egzaminu kierunkowego – praktycznego,
- 2) wynik sprawdzianu z OKE,
- 3) punkty uzyskane z wybranych przedmiotów na świadectwie ukończenia szkoły podstawowej, w tym:

Język polski, historia, matematyka, sztuka (zajęcia plastyczne), język obcy, przyroda.

Końcową punktację określa się w sposób następujący: 50% - egzamin praktyczny i ustny (test), 25% - sprawdzianu OKE, 25% - wybrane przedmioty na świadectwie ukończenia szkoły podstawowej w stosunku do maksymalnej punktacji.

10. Decyzję o przyjęciu do szkoły podejmuje Dyrektor Zespołu. Przyjęci mogą być kandydaci, którzy zdali egzamin i uzyskali najwyższą punktację ogólną. Listę kandydatów przyjętych do szkoły wywiesza się na tablicy informacyjnej szkoły (po uzyskaniu wyników sprawdzianu i świadectwa ukończenia szkoły podstawowej najpóźniej w ciągu 3 dni od oficjalnego zakończenia roku szkolnego).
11. Prace z rysunku, malarstwa, dokumentacja rozmowy (testu) są przechowywane w szkole do końca września danego roku.
12. Odwołania od decyzji Komisji mogą być zgłaszane Dyrektorowi Zespołu w terminie 3 dni od daty wywieszenia listy.
13. Do każdej klasy przyjmuje się ok. 25 uczniów, a jedno miejsce zachowuje się do dyspozycji Dyrektora - w przypadkach uzasadnionych odwołań, szczególnych sytuacji życiowych lub wyjątkowej wrażliwości artystyczno- zawodowej.
14. Dyrektor Zespołu może wprowadzić opłatę egzaminacyjną na pokrycie kosztów informacji o rekrutacji i materiałów organizacyjnych.