

Regulamin Rady Rodziców Ogólnokształcącej Szkoły Sztuk Pięknych i Liceum Plastycznego przy Zespole Szkół Plastycznych w Gdyni

Na podstawie Ustawy z dnia 11 kwietnia 2007 r. o zmianie ustawy o systemie oświaty oraz o zmianie niektórych ustaw, Statutu Zespołu Szkół Plastycznych w Gdyni

I. Postanowienia ogólne

§ 1

1. Rada Rodziców Ogólnokształcącej Szkoły Sztuk Pięknych i Liceum Plastycznego przy Zespole Szkół Plastycznych w Gdyni, zwana dalej „Radą” reprezentuje ogół rodziców uczniów Zespołu.
2. Rada działa na podstawie ustawy o systemie oświaty, statutu szkoły i niniejszego regulaminu.

§ 2

1. Rada liczy tylu członków, ile jest klas w szkole, jednak nie mniej niż siedmiu.
2. Kadencja Rady trwa rok.
3. W uzasadnionych przypadkach, jeśli w czasie kadencji, ze składu Rady ubędzie więcej niż 1/3 członków, dopuszcza się zorganizowanie wyborów uzupełniających skład Rady.
4. Decyzję o przeprowadzeniu wyborów uzupełniających podejmuje Rada w głosowaniu jawnym.

§ 3

Rada może tworzyć komisje i zespoły zadaniowe mające charakter opiniująco-doradczy.

II. Główne cele i zadania

§ 4

1. Rada Rodziców ma za zadanie:
 - ustalić roczny plan działania,
 - zgłaszać wnioski do Dyrektora Zespołu o spostrzeżeniach i potrzebach uczniów i rodziców,
 - uwagi i decyzje Rady każdorazowo przekazywać Dyrekcji,
 - opiniować pracę nauczycieli starających się o awans zawodowy (np. w oparciu o ankietę, głosy rodziców, skargi, pochwały).
2. Rodzice i nauczyciele współpracują ze sobą w sprawach wychowania i kształcenia młodzieży.
3. Rodzice mają prawo do:
 - znajomości zadań i zamierzeń dydaktyczno - wychowawczych w klasy i Zespołu,
 - znajomości przepisów dotyczących oceniania, klasyfikowania, promowania,
 - uzyskania w każdym czasie rzetelnej informacji na temat swojego dziecka, jego zachowania, postępów i przyczyn trudności w nauce,
 - uzyskiwania informacji i porad w sprawach wychowania i dalszego kształcenia swoich dzieci,
 - wyrażania i przekazywania organowi sprawującemu nadzór pedagogiczny opinii na tematy Zespołu.

4. Rada uchwała regulamin swojej działalności.
5. Rada może występować do Dyrektora, organu prowadzącego Zespół i nadzór pedagogicznych z wnioskami we wszystkich sprawach szkoły.
6. Do kompetencji Rady należy:
 - 6.1 uchwalenie w porozumieniu z radą pedagogiczną programu wychowawczego szkoły,
 - 6.2 opiniowanie programu i harmonogramu poprawy efektywności kształcenia lub wychowania,
 - 6.3 opiniowanie projektu planu finansowego składanego przez dyrektora szkoły.

III. Wybory do Rady

§ 5

1. Wybory do Rady przeprowadzane są corocznie, we wrześniu, na pierwszym zebraniu rodziców każdej klasy. Pierwsze wybory przygotowuje wychowawca klasy podczas pierwszego w danym roku szkolnym zebrania z rodzicami. Wychowawca sporządza protokół z wyborów.
2. Zgromadzeni na zebraniu Rodzice uczniów danej klasy wybierają spośród siebie radę klasową.
3. Rada klasowa liczy 3 osoby. O składzie rady klasowej decydują rodzice danego oddziału.
4. Do udziału w wyborach uprawnieni są rodzice uczniów danej klasy. Jednego ucznia może reprezentować w wyborach tylko jeden rodzic.

§ 6

Wybory rad klasowych przeprowadza komisja skrutacyjna wybrana w głosowaniu jawnym spośród uczestników zebrania. Do komisji nie mogą wchodzić osoby kandydujące do rady oddziałowej.

§ 7

Wybory odbywają się w głosowaniu tajnym na zasadach ustalonych przez rodziców uczestniczących w zebraniu.

§ 8

Rada klasowa wybiera spośród siebie przedstawiciela do Rady Rodziców i swój wybór deklaruje na piśmie.

§ 9

1. Obwieszczenie wyników wyborów, podanie do wiadomości składu Rady i zwołanie pierwszego posiedzenia Rady należy do obowiązków Dyrektora.
3. Pierwsze posiedzenie Rady powinno odbyć się nie później niż 31 października.

IV. Władze Rady

§ 10

Rada wybiera ze swojego grona przewodniczącego Rady, zastępcę przewodniczącego, sekretarza i skarbnika.

§ 11

1. Przewodniczący Rady organizuje prace Rady, zwołuje i prowadzi posiedzenia Rady, reprezentuje Radę na zewnątrz.
2. Zastępca Przewodniczącego Rady przejmuje obowiązki Przewodniczącego w czasie jego nieobecności.
3. Sekretarz Rady odpowiada za dokumentację Rady i protokołowanie jej posiedzeń.
4. Skarbnik Rady odpowiada za prawidłową gospodarkę funduszem gromadzonym przez Radę.

V. Posiedzenia Rady

§ 12

1. Posiedzenia Rady odbywają się w terminach ustalonych w rocznym harmonogramie, co najmniej 2 razy w okresie.
2. Poza terminami ustalonymi w harmonogramie, posiedzenia Rady zwołuje Przewodniczący powiadamiając członków Rady, co najmniej 7 dni przed terminem posiedzenia. W szczególnie uzasadnionych przypadkach Przewodniczący może zwołać posiedzenie Rady w trybie pilnym bez zachowania 7 - dniowego terminu.
3. Posiedzenia Rady mogą być również zwoływane w każdym czasie z inicjatywy 1/3 składu Rady oraz na wniosek Dyrektora, Rady Pedagogicznej lub Samorządu Uczniowskiego.

§ 13

1. Przygotowanie posiedzenia Rady jest obowiązkiem przewodniczącego. Porządek obrad przedstawiany jest na początku posiedzenia.
2. Posiedzenia Rady prowadzone są przez Przewodniczącego.
3. W posiedzeniach Rady uczestniczy Dyrektor lub inne osoby zaproszone przez Przewodniczącego za zgodą lub na wniosek Rady.
4. Posiedzenia Rady są ważne, o ile informacja o spotkaniu podana została do wiadomości rodziców w formie ustalonej przez Zespół (telefonicznie) i uczestniczyła w niej, co najmniej połowa składu Rady.
5. W wyjątkowych sytuacjach, gdy członek Rady nie może uczestniczyć w spotkaniu wyznaczona zostaje przez niego osoba zastępująca należącą do Rady Klasowej.

§ 14

1. Posiedzenia Rady są protokołowane.
2. Protokoły posiedzeń Rady są przyjmowane przez Radę w drodze głosowania na następnym

posiedzeniu Rady.

VI. Podejmowanie uchwał

§ 15

1. Uchwały Rady podejmowane są zwykłą większością głosów w głosowaniu jawnym.
2. W sprawach personalnych głosowanie odbywa się w trybie tajnym.

§ 16

Uchwały Rady numerowane są w sposób ciągły w danym roku szkolnym.

§ 17

Opinie Rady wydawane są w takim samym trybie jak uchwały.

VII. Prawa i obowiązki członków Rady

§ 18

1. Członkowie Rady mają prawo:
 - 1.1 dostępu do wszystkich dokumentów prawa wewnątrzszkolnego; w uzasadnionych sytuacjach do innych dokumentów poza uznanymi za poufne lub dotyczącymi spraw personalnych;
 - 1.2 wypowiedzenia swoich opinii we wszystkich sprawach Zespołu,
 - 1.3 głosowania na równych prawach przy podejmowaniu wszystkich uchwał Rady.
2. Członkowie Rady mają obowiązek aktywnego uczestniczenia w posiedzeniach Rady.

VIII, Fundusze Rady

§ 19

1. Rada Rodziców wspiera pracę szkoły w zakresie zakupu podstawowych materiałów i narzędzi do prac uczniowskich, plenerów i innych działań Zespołu związanych z realizacją programów nauczania przedmiotów artystycznych, ogólnokształcących i działań wychowawczych.
2. Wysokość wpłaty powinna być minimalna, możliwa do realizacji przez każdego rodzica. Wysokość wpłaty będzie określana każdego roku w czerwcu w porozumieniu z Komisją Plastyczną
3. Ww. środki będą gromadzone na koncie środków specjalnych Zespołu.
4. Decyzje wydatkowania podejmuje Dyrektor szkoły przy akceptacji Rady.
5. Przewodniczący Rady przynajmniej raz w roku zarządza kontrolę celowości wydatkowania środków.
6. Plan wydatkowania środków jest zatwierdzany przez Przewodniczącego.

IX. Postanowienia końcowe

§ 20

1. W celu wymiany informacji i współdziałania z innymi organami Zespołu Rada Rodziców na swoje zebrania zaprasza dyrektora szkoły oraz kierownictwo pozostałych organów Zespołu.
2. Rada poprzez różne formy swojego działania, zapewnia realizację uprawnień ustawowych i statutowych społeczności rodzicielskiej, określonych w niniejszym Regulaminie.
3. W przypadku nierespektowania tych uprawnień przez Dyrekcję Szkoły, podległych jej pracowników, a także przez Radę Pedagogiczną Przewodniczącą Rady Rodziców może wnieść zażalenie zgodnie z procedurą ustaloną w statucie, dotyczącą rozstrzygania sporów między organami Zespołu.

§ 21

Członkowie klasowych Rad Rodziców i Rady Rodziców mogą być odwołani ze swych funkcji przed upływem kadencji, jeśli gremia, które dokonały ich wyboru postanowią ich odwołać. Odwołanie dokonuje się przez podjęcie uchwały wg procedury ustalonej w rozdziale tego regulaminu,

§ 22

Rada Rodziców posługuje się pieczętą podłużną o treści "Rada Rodziców Ogólnokształcącej Szkoły Sztuk Pięknych i Liceum Plastycznego przy Zespole Szkół Plastycznych w Gdyni, ul. Orłowska 39".

§ 23

Regulamin wchodzi w życie z dniem uchwalenia, podpisuje go Przewodniczący Rady Rodziców.